

## **POSLOVNIK O DELU ORGANOV KLUBA BORILNIH VEŠČIN SEVNICA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

S tem poslovnikom se ureja način delovanja organov Kluba borilnih veščin Sevnica.

Organi Kluba borilnih veščin Sevnica (v nadaljevanju: klub) izvršujejo svoje naloge v skladu s Statutom kluba, Pravilniki, Mednarodnimi tekmovalnimi in sodniškimi pravili in s tem poslovnikom.

### **II. SKUPŠČINA KLUBA**

#### **2. člen**

Skupščina zaseda na seji.

Skupščino sklicuje predsednik kluba po lastni presoji ali na predlog Izvršnega odbora kluba.

Izredno zasedanje skupščine se skliče, če to zahteva izvršni odbor, nadzorni odbor ali 1/3 članov skupščine, ki imajo v skupščini pravico glasovanja.

#### **3. člen**

Skupščino vodi delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik ter dva člana skupščine.

Skupščina z javnim glasovanjem sprejme dnevni red, določi zapisnikarja in dva člana, ki overita zapisnik ter izvoli:

- verifikacijsko komisijo (predsednika in dva člana)

in kadar so na dnevnem redu volitve:

- kandidacijsko komisijo (predsednika in dva člana) in
- volilno komisijo (predsednik in dva člana).

#### **4. člen**

Člani skupščine prisotnost na seji potrdijo s podpisom na listi prisotnih. Člani skupščine z glasovalno pravico prejmejo karton. Verifikacijska komisija pregleda listo prisotnih članov skupščine in o udeležbi poroča skupščini.

#### **5. člen**

Sejam skupščine poleg vabljenih članov kluba lahko prisostvujejo vabljeni predstavniki športnih

organizacij panožne zveze, Športne zveze Sevnica in Slovenskega olimpijskega komiteja združenja športnih zvez - v nadaljevanju športne organizacije) ter vabljeni častni člani kluba.

Člani organov kluba imajo glasovalno pravico in pravico razpravljanja. Vabljeni predstavniki športnih organizacij in častni člani imajo pravico razpravljati, nimajo pa pravice glasovanja.

#### **6. člen**

Delovno predsedstvo prevzame vodenje seje skupščine po sprejetem dnevnem redu tako, da:

- a. prehaja od točke do točke dnevnega reda
- b. daje besedo razpravljalcem po vrstnem redu prijavljanja; po lastni presoji lahko razpravljalcu besedo tudi odvzame
- c. ob vsaki točki dnevnega reda oblikuje sklepe in jih predlaga v sprejem

Izjemoma lahko delovno predsedstvo, da bi razrešilo vprašanja, ki so bistvena za delo skupščine, predlaga prekinitev seje s tem, da se mora seja nadaljevati najkasneje 15 dni po prekinitvi.

#### **7. člen**

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot 1/2 članov. Če skupščina ob predvidenem začetku ni sklepčna, se začetek odloži za 15 minut, nakar skupščina veljavno sklepa, če je navzočih najmanj 1/3 članov.

Seje skupščine so javne. Skupščini smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno povezani z delovanjem kluba, vendar nimajo pravice glasovati, če niso člani kluba.

#### **8. člen**

Skupščina sprejema sklepe z javnim glasovanjem razen v primerih, kadar skupščina sklene, da bo glasovanje tajno ali kadar Statut kluba predpisuje tajno glasovanje.

Odločitve se v skupščini sprejemajo z večino glasov navzočih članov.

#### **9. člen**

O poteku seje skupščine se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- čas in kraj seje
- delovno predsedstvo
- udeležbo članov skupščine in vabljenih gostov
- dnevni red seje
- imena in priimke uvodničarjev in razpravljalcev ter vsebino razprave
- predložena gradiva in dokumente, ki so bili podlaga za obravnavo posameznih točk dnevnega reda
- stališča, sklepe in priporočila, sprejeta na seji
- ločena mnenja, če tako zahteva posameznik

- overitev zapisnika.

Udeleženci seje lahko uvod, razprave ali izjave, ki so navedene v zapisniku, redakcijsko popravijo, ne smejo pa jih vsebinsko spreminjati.

Izvirni zapisnik s celotno dokumentacijo se hrani v arhivu kluba kot dokument trajne vrednosti.

#### **10. člen**

Volitve pripravi in izvede volilna komisija. Kandidacijska komisija opravi kandidacijski postopek in predlaga kandidatne liste.

Volitve so lahko javne ali tajne, razen v primerih kadar so v Statutu kluba predpisane tajne volitve.

Javne volitve vodi delovno predsedstvo.

Tajne volitve vodi volilna komisija, ki pripravi vsa potrebna organizacijska in tehnična opravila za volitve in imenovanja in izvede volitve. Po opravljenih volitvah poroča skupščini o rezultatu volitev in imenovanj.

### **III. IZVRŠNI ODBOR**

#### **11. člen**

Izvršni odbor vodi delo kluba med zasedanji skupščine.

Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora.

#### **12. člen**

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, vendar pa najmanj enkrat letno.

Seje izvršnega odbora sklicuje predsednik po lastni presoji ali na zahtevo najmanj dveh članov izvršnega odbora.

Za zapisnike sej je zadolžen eden izmed članov izvršnega odbora, za katerega se odloči izvršni odbor.

Zapisnik seje se pošlje članom Izvršnega odbora, nadzornemu odboru in članom kluba v 8 dneh po seji.

### **IV. NADZORNI ODBOR**

#### **13. člen**

Nadzorni odbor opravlja naloge, ki so določene v Statutu kluba in v Pravilniku o materialno finančnem poslovanju kluba.

#### **14. člen**

Nadzorni odbor se sestaja po potrebi, vendar obvezno pred sejami skupščine. Nadzorni odbor sklicuje predsednik nadzornega odbora po lastni presoji ali na zahtevo Izvršnega odbora oziroma najmanj 1/3 članov skupščine.

#### **15. člen**

Nadzorni odbor sporoča svoja mnenja in ugotovitve o uresničevanju sklepov skupščine in izvršnega odbora, pravilnosti materialno-finančnega poslovanja kluba in njegovih organov najmanj enkrat letno na seji skupščine kluba, o svojih ugotovitvah in predlogih pa tudi sproti seznanja izvršni odbor.

#### **16. člen**

Nadzorni odbor sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

#### **17. člen**

Ta poslovnik stopi v veljavo z dnem, ko ga sprejme izvršni odbor kluba na svoji seji.



Predsednik kluba  
Jurij ORAČ